

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

|   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het conserveren en het verzamelen van Schilderijen van Ans Markus. Het exposeren van voormelde schilderijen en kunstwerken; het geven van rondleidingen in het Museum, voor een zo breed mogelijk publiek.  
Het organiseren van een jaarlijkse Ans Markus tentoonstelling; het ondersteunen van figuratieve kunstexposities en culturele evenementen een en ander in de ruimste zin des woords, met dien verstande dat de Stichting niet ten doel heeft, ter eigen behoeven commercieel voordeel te behalen of naar het te eigen behoeven maken van winst streven en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt, of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zijn van het woord.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Organiseren van tentoonstellingen, workshops en het geven van rondleidingen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten komen uit subsidies, donaties, schenkingen, erfstellingen en legaten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het geld wordt besteed aan onderhoud van de Stichting Ans Markus Museum. bevordering van de kunst en het organiseren van tentoonstellingen en rondleidingen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.ansmarkus.nl/museum](http://www.ansmarkus.nl/museum)

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

n.v.t.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie jaarrekening op de webiste

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.ansmarkus.nl/museum](http://www.ansmarkus.nl/museum)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa                           | 31 12 2025         | 31 12 2024 (*)     | Passiva               | 31 12 2025         | 31 12 2024 (*)     |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|
| Immateriële vaste activa         | €                  | €                  | Continuïteitsreserve  | €                  | €                  |
| Materiële vaste activa           | € 61.426           | € 60.801           | Bestemmingsreserve    | € 496.119          | € 496.119          |
| Financiële vaste activa          | € 887.508          | € 875.787          | Herwaarderingsreserve | €                  | €                  |
|                                  | € 948.934          | € 936.588          | Overige reserves      | € 1.289.087        | € 1.281.084        |
| Voorraden                        | € 12.330           | € 13.306           |                       | € 1.785.206        | € 1.777.203        |
| Vorderingen & overlopende activa | € 20.001           | € 20.056           | Bestemmingsfondsen    | €                  | €                  |
| Effecten                         | €                  | €                  | Voorzieningen         | €                  | €                  |
| Liquide middelen                 | € 813.336          | € 816.614          | Langlopende schulden  | €                  | €                  |
|                                  | € 845.667          | € 849.976          | Kortlopende schulden  | € 9.395            | € 9.361            |
| <b>Totaal</b>                    | <b>€ 1.794.601</b> | <b>€ 1.786.564</b> | <b>Totaal</b>         | <b>€ 1.794.601</b> | <b>€ 1.786.564</b> |

www.ansmarkus.nl/museum

## Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

| Baten   | 2025     | 2024 (*) |
|---|----------|----------|
| Subsidies van overheden   | €        | €        |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven                       | €        | €        |
| Overige subsidies   | €        | €        |
| <b>Baten van subsidies</b>  | € 0      | € 0      |
| Baten sponsorbijdragen  | €        | €        |
| Giften en donaties van particulieren  | €        | €        |
| Nalatenschappen   | €        | €        |
| Bijdragen van loterijinstellingen   | €        | €        |
| Overige giften  | €        | €        |
| <b>Giften</b>   | € 0      | € 0      |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € 2.246  | € 9.101  |
| Financiële baten  | € 22.729 | € 24.404 |
| Overige baten   | €        | €        |
| <b>Som van alle baten</b>   | € 24.975 | € 33.505 |
| <b>Lasten</b>   |          |          |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)                            | € 2.619  | € 1.532  |
| Verstrekke subsidies & giften   | €        | €        |
| Aankopen en verwervingen  | €        | €        |
| Communicatiekosten  | € 6.812  | € 9.426  |
| Personeelskosten  | €        | €        |
| Huisvestingskosten  | € 4.692  | € 6.440  |
| Afschrijvingen  | € 154    | €        |
| Financiële lasten   | € 559    | € 921    |
| Overige lasten  | € 2.136  | € 4.801  |
| <b>Som van de lasten</b>  | € 16.972 | € 23.120 |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>  | € 8.003  | € 10.385 |

**3** Staat van baten en lasten (vervolg)

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[www.ansmarkus.nl/museum](http://www.ansmarkus.nl/museum)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[www.ansmarkus.nl/museum](http://www.ansmarkus.nl/museum)

Open